附件2

|  |  |
| --- | --- |
| 课题编号 |  |

课题申请书

课 题 名 称

课 题 负 责 人

负责人所在单位

填 表 日 期

|  |
| --- |
| 中共合肥市委政策研究室制 |

承 诺 书

本人承诺对本申请书填写的各项内容真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，承诺以本申请书为有约束力的协议，遵守《中共合肥市委政策研究室委托课题管理办法（试行）》，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。

申请人（签章）

年 月 日

填 表 说 明

1.申请人填表前应仔细阅读课题公告内容和管理办法，《申请书》须打印填表，一式10份（含2份原件），同时报送电子版（word格式）。

2.申请书由申请人用中文填写，除特别规定外，均可以自行加行、加页。

3.申请材料填写内容应客观真实，简明扼要，突出重点和关键。

4.其他不明问题，请电话咨询。

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课题负责人基本情况** | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | |  | | | 年 龄 | |  | | 性 别 |  | |
| 学 历 | |  | | | 专 业 | |  | | 职 称 |  | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | 职 务 |  | |
| 研究专长 | |  | | | | | | | | | |
| 联系方式（手机） | |  | | | | | | | 邮 箱 |  | |
| 通信地址 | |  | | | | | | | 邮 编 |  | |
| **课题组主要成员基本情况** | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | 性别 | | 年龄 | 学历/职称 | | 工作单位 | | 研究  专长 | | | 联系方式 |
|  |  | |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  | |  |  | |  | |  | | |  |

二、完成课题研究的基础和条件

|  |
| --- |
| 1、完成本课题的支撑条件分析，包括课题组人员配备和研究能力情况、前期工作准备情况以及开展研究的其他便利条件等。  2、与本课题相关的近5年代表性研究成果介绍（不少于3项）。  （以上内容，可附页） |

三、课题研究纲要

|  |
| --- |
| 1、本课题研究现状评述及现实意义；  2、本课题研究的主要内容、重要观点和基本思路等；  3、本课题研究的应用价值和创新之处；  4、本课题拟采用的研究方法。  （以上内容限5000字以内，可附页） |

四、课题研究计划安排

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 起止时间 | | 主要内容（需明确关键时点，可加行） | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
| 初稿  完成时间 |  | 最终成果  完成时间 | |  | 完整版报告预计字数 |  |

五、课题负责人所在单位审核意见

|  |
| --- |
| 申请书所填写的内容是否属实；该课题负责人和参加者的能力素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。  单 位 公 章  年 月 日 |